REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SAN GIOVANNI BOSCO
Via Eugenio Leotta, 13 - 95122 CATANIA (CT) – Distr. 13 - Ambito territoriale 9
Tel. 095/455155 – C.M.: CTIC8AD007 - Codice Fiscale: 80012210870
ctic8ad007@istruzione.it - ctic8ad007@pec.istruzione.it - www.sgboscoct.edu.it

I.C.S. - "S. G. BOSCO" - CATANIA
Prot. 0003867 del 17/03/2025
IV (Uscita)

Catania, vedi come da segnatura

Ai Docenti

Agli Operatori Editoriali Scolastici accreditati

Alla DSGA

Al personale ATA

Al sito istituzionale

Agli Atti

Oggetto: Adozione Libri di Testo per l'a.s. 2025/26 - Incontri tra i docenti e gli operatori editoriali scolastici accreditati dalle case editrici o dall'associazione nazionale agenti rappresentanti promotori editoriali (ANARPE)

Si informano le SS.LL. che in previsione delle adozioni dei libri di testo per l'anno scolastico 2025/2026 i Rappresentanti delle case editrici sono autorizzati, nel pieno rispetto della normativa vigente, a depositare i libri di testo in appositi spazi a tale scopo individuati nei plessi di via Leotta e via della Cernaia al fine di favorire la consultazione o per incontrare i docenti.

Nelle giornate di lunedì-mercoledì-venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 gli Operatori editoriali potranno consegnare coadiuvati dai Collaboratori Scolastici le copie saggio dei libri di testo proposti negli appositi spazi nei due plessi di questo Istituto, allegando ad essi l'elenco ed i contatti telefonici e di posta elettronica.

Si fa presente che la scuola non si ritiene responsabile della loro custodia o di un eventuale smarrimento.

Si ricorda ai Docenti che la fase di consultazione e di valutazione dei testi prodotti dalle diverse case editrici è un momento rilevante nell'economia del procedimento di adozione.

La pre-consultazione online della versione digitale delle proposte editoriali è, comunque, auspicabile.

Il Rappresentante editoriale farà pervenire la richiesta alla mail ctic8ad007@istruzione.it per l'eventuale incontro con i Docenti; sarà cura del personale amministrativo Ufficio Protocollo inoltrare la richiesta agli Docenti interessati.

Si ricorda che i Docenti possono incontrare i suddetti rappresentanti, fuori dall'orario di servizio, e dopo apposita comunicazione al Responsabile di plesso preposto ad impedire che si creino assembramenti e fattori di disturbo alle attività didattiche.

Si dispone che i Docenti, terminate le consultazioni, depositino nello spazio individuato i libri consultati onde permettere il ritiro degli stessi da parte dei rappresentanti delle case editrici, salvo diversi accordi con gli stessi.

Si confida nella consueta collaborazione di tutto il personale.

La Dirigente Scolastica
Angela Longo

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione digitale e normativa ad esso connessa.

ANGELA
LONGO
17.03.2025
19:33:39 UTC