I.C.S. - "S. G. BOSCO" - CATANIA
Prot. 0017243 del 24/11/2025
I (Uscita)

Ministero dell'Istruzione e del Merito

REPUBBLICA ITALIANA-REGIONE SICILIANA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SAN GIOVANNI BOSCO
Infanzia, Primaria, Secondaria I grado
Via Eugenio Leotta, 13 - 95122 CATANIA (CT) – Distr. 13 - Ambito territoriale 9
Tel. 095/455155 – C.M.: CTIC8AD007 - Codice Fiscale: 80012210870
ctic8ad007@istruzione.it - ctic8ad007@pec.istruzione.it - www.sgboscoct.edu.it

Catania, vedi come da segnatura

REGOLAMENTO PER IL PRESTITO DEGLI STRUMENTI MUSICALI

Articolo 1 – Proprietà degli strumenti musicali

Gli strumenti musicali elencati nell'inventario sono di proprietà dell'Istituto Comprensivo "San Giovanni Bosco" di Catania.

Articolo 2 – Prestito degli strumenti per attività didattiche

La Scuola, nel rispetto delle finalità istituzionali e per esclusivi scopi didattici, concede agli alunni iscritti al Corso Strumentale alcuni strumenti musicali affinché possano esercitarsi e svolgere adeguatamente l'attività pratica.

Il prestito è gratuito, a tempo determinato, e gli allievi sono personalmente responsabili del corretto e diligente utilizzo dello strumento loro affidato, del quale assumono la custodia.

Gli studenti sono tenuti:

- a verificare lo stato dello strumento al momento della consegna;
- a segnalare eventuali difetti o anomalie;
- a riconsegnare lo strumento nelle medesime condizioni;
- a provvedere, a proprie spese, alla sostituzione delle parti deteriorabili (corde, ance, imboccature ecc.) durante il periodo di utilizzo.

Il ritiro e la riconsegna avvengono alla presenza del DSGA, del docente di strumento e di un genitore, mediante sottoscrizione dell'apposito modulo.

La domanda di prestito, redatta sul modulo predisposto, deve essere presentata alla Dirigente Scolastica e firmata dal docente di strumento dell'alunno.

Il prestito viene annotato in un apposito registro con:

- estremi della domanda,
- tipologia dello strumento affidato,
- generalità dell'utilizzatore,
- estremi di un documento di identità,
- data di inizio e di termine del prestito.

La scadenza del prestito coincide con il termine stabilito al momento della concessione.

Articolo 3 – Prestito per manifestazioni artistiche

Gli strumenti musicali e le attrezzature audio (casse, mixer, microfoni, supporti, cavi) possono essere concessi in uso gratuito agli alunni iscritti o ai docenti dell'Istituto per concerti, manifestazioni e rappresentazioni artistiche rientranti nella progettazione dell'Istituto.

Gli utilizzatori sono responsabili del buon uso del materiale e devono:

- verificarne lo stato alla consegna;
- segnalare eventuali difetti;
- restituirlo nelle stesse condizioni.

La richiesta va presentata al Dirigente Scolastico tramite modulo disponibile in segreteria, e deve essere firmata dal docente responsabile dell'evento.

Il registro apposito riporterà i movimenti di entrata/uscita e la durata dell'utilizzo.

Il prestito ha validità limitata alla sola manifestazione e scade il giorno successivo all'evento, salvo proroga per comprovate e documentate ragioni.

Articolo 4 – Obblighi dell'utilizzatore

L'utilizzatore che custodisce lo strumento presso il proprio domicilio deve comunicare tempestivamente alla Direzione Amministrativa eventuali cambi di residenza, domicilio o numeri telefonici.

È vietato cedere ad altri, anche temporaneamente, lo strumento ricevuto in prestito.

La violazione comporta il risarcimento dei danni e l'esclusione da ulteriori prestiti.

Articolo 5 – Responsabilità e sanzioni

In caso di mancata restituzione nei tempi previsti, l'Amministrazione invierà all'utilizzatore un invito formale di restituzione tramite PEC o raccomandata A/R o altro mezzo equivalente.

Finché lo strumento non viene riconsegnato, è sospesa la possibilità di ulteriori prestiti.

In caso di danneggiamento totale o parziale, smarrimento o perdita dello strumento, attestati dal docente che ha effettuato la consegna ai sensi dell'art. 2, l'utilizzatore è tenuto al ripristino integrale mediante:

- riparazione documentata da fattura, oppure
- sostituzione con altro strumento della stessa marca e caratteristiche (o altra marca con caratteristiche equivalenti).

Qualora non sia possibile reperire uno strumento analogo, l'utilizzatore dovrà rimborsarne il valore commerciale.

In caso di mancato adempimento, l'Amministrazione procederà secondo quanto previsto dalla legge.

L'esclusione dal prestito può essere revocata solo dopo che l'interessato avrà adempiuto a tutte le prescrizioni contenute nel provvedimento di esclusione.

La Dirigente Scolastica
Angela Longo
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

ANGELA LONGO
24.11.2025 22:40:39 CET

FIRMA PRESA VISIONE DEL GENITORE RICHIEDENTE

Catania, …….. _____